



Museum VEST S/I

CVR 45 29 97 16

Årsregnskab for 2024

MUSEUM VEST

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	9
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2024	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14-17
Anvendt regnskabspraksis	18

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Navn:	Museum VEST S/I Tangevej 2 6760 Ribe www.musvest.dk Kontakt@musvest.dk
Status:	Statsanerkendt kulturhistorisk og naturhistorisk museum.
Formål:	<p>Museet skal med udgangspunkt i sit ansvarsområde sikre kulturarv og naturarv i Danmark og udvikle betydningen heraf i samspil med verden omkring os.</p> <p>Gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling skal museet, i lokalt, nationalt og globalt perspektiv:</p> <p style="text-align: center;">belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra de ældste tider til nu samt belyse naturen, dens udvikling, nutidige miljø og samspillet med mennesket.</p> <p>Museet skal aktualisere viden om kulturarv og naturarv og gøre den tilgængelig og vedkommende.</p> <p>Museet skal udvikle anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund.</p> <p>Museet skal sikre kulturarv for fremtidens anvendelse.</p> <p>Museet skal samarbejde med andre museer om opgaverne.</p>
Ansvarsområde	<p>Museet er et natur- og kulturhistorisk museum om relationen mellem mennesket og havet.</p> <p>Kulturhistorisk skal der arbejdes med det danske fiskerierhverv i alle dets former, dets kulturhistorie og social- og erhvervsstruktur inden for kystkulturens alsidige udnyttelse af kystens og havets ressourcer.</p> <p>På tilsvarende vis skal museet arbejde med den historiske udvikling af den offshore-baserede udnyttelse af naturens energiressourcer.</p> <p>Endelig skal museet arbejde med alle aspekter af søfarten centreret omkring de vestjyske havne og farvande, herunder Vadehavsregionen og Nordsøen.</p> <p>På det naturhistoriske område skal museet arbejde inden for det danske havmiljø og belyse sammenhænge mellem havets organismer og de menneskelige aktiviteter – især fiskeriet og offshore-aktiviteter. Særlige arbejdsfelter er Vadehavets naturforhold og havpattedyr i danske farvande.</p>

Momsregistrering: Museets forlag, kiosk, cafe, erhvervspartnerkaber og arkæologisk arbejder er momsregistreret.

Bankforbindelser: Sydbank
Danske Bank

Revisor: BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Bestyrelse for Museum VEST
(31.12.2024)

Udpeget af Business Esbjerg

Bestyrelsesleder Lone Saaby

Udpeget af Fiskeri- og Søfartsmuseets Museumsforening, Esbjerg Museums Museumsforening og den Antikvariske Samling i Ribe

Vicebestyrelsesleder Jacob Joensen

Udpeget af Esbjerg Byråd

May-Britt Andrea Andersen Kallan

Jørgen Ahlquist

Udpeget af Destination Vadehavskysten

Claus Pedersen

Udpeget af museets ansatte

Sarah Skytte Qvistgaard

Udpeget af bestyrelseslederen og vicebestyrelseslederen

Anette Hansen

Ole Winther

Søren Bak-Jensen

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktøren har dags dato behandlet og godkendt årsregnskab for 1. januar – 31. december 2024 for Museum VEST S/I.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabslovens regnskabsklasse A og Kulturministeriets bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Esbjerg, den 2. april 2025

Direktør: Merete Jankowski

Bestyrelse:

Lone Saaby, bestyrelsesleder

Jacob Joensen, vicebestyrelsesleder

Ole Winther

Jørgen Ahlquist

May-Britt Andrea Andersen Kallan

Søren Bak-Jensen

Sara Skytte Quistgaard

Claus Pedersen

Anette Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Museum VEST

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museum VEST S/I for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte

driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici
- samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af

revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og særlige bemærkninger

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og de særlige bemærkninger.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens klasse A og bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabslovens klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.



Vores revision af hvert udvalgte emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 2. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lærke Molkjær Mikkelsen
Statsautoriseret revisor

Erik Bendtsen
Registreret revisor

Museum Vest

Museum Vest blev etableret den 1. januar 2024 som en fusion mellem Fiskeri- og Søfartsmuseet og Sydvestjyske Museer. Denne ledelsesberetning giver et overblik over museets første år, de væsentligste tendenser og prioriteter samt de økonomiske påvirkninger.

Fusionens økonomiske konsekvenser

Museum Vest blev til uden ekstern finansiering af fusionen, hvilket har haft en betydelig indvirkning på årets resultat. Museet har således selv afholdt alle udgifter forbundet med fusionen.

I 2024 blev der anvendt 3,7 mio. kr. til fusionens gennemførelse. Den største enkeltstående udgiftspost var overgangen fra Esbjerg Kommunes IT-systemer til en privat leverandør, hvilket var nødvendigt for at skabe en samlet IT-infrastruktur. Processen viste sig at være dyrere og mere kompleks end forventet, primært fordi Esbjerg Kommune ikke tidligere havde håndteret en lignende proces.

Derudover har museet haft betydelige udgifter til etablering af et nyt fælles økonomi- og tidsregistreringssystem samt udvikling og implementering af en ny grafisk identitet.

Desværre har 2024 også budt på uforudsete omkostninger, herunder udgifter til skadedyrsbekæmpelse, uafsluttede projekter og forskningsforpligtelser. Direktionen har prioriteret at afholde så mange af disse udgifter som muligt i 2024, hvilket vurderes at være lykkedes.

Økonomiske stabiliseringstiltag

For at styrke museets økonomi traf bestyrelsen tidligt på året beslutningen om en række personalereduktioner. Da flere af de opsagte medarbejdere har lange opsigelsesvarsler, vil de fulde økonomiske konsekvenser først slå igennem i 2025.

Besøgstal og markedsføring

2024 var et år præget af organisatorisk opbygning og interne processer, hvilket afspejlede sig i museets indtægter fra entré, der ikke levede op til forventningerne. Dette skyldes blandt andet en generel afmatning i Vestkyst-turismen, særligt i højsæsonen, samt et begrænset markedsføringsbudget og få nye tiltag på museets besøgssteder.

De samlede besøgstal for Museum Vest var: 183.000

Arkæologi og den kommende reform

Museum Vest har haft stor aktivitet på det arkæologiske område med en omsætning på 15,5 kr. Dog påvirker dette ikke museets samlede økonomi væsentligt, da arkæologi, inklusiv administration, alene bidrager med arkæologisk overhead. Overheadindtægten i 2024 var på 1,5 kr., hvilket knap dækkede udgifterne til administrationen af området.

Museet afventer den kommende reform af det arkæologiske område, som Slots- og Kulturstyrelsen har varslet. Reformen har til formål at skabe en bedre balance mellem museernes udgifter og det lovpligtige arkæologiske beredskab.

Positive udviklinger i 2024

Trods økonomiske udfordringer har der været flere positive tendenser i 2024:

- **Omkostningsreduktioner:** Museet har gennemgået og genforhandlet en lang række udgiftsposter, hvilket har reduceret driftsomkostningerne. Besparelserne har blandt andet omfattet rengøring, vagtservice og medlemskaber i forskellige foreninger.
- **Erhvervspartnerne:** Fiskeri- og Søfartsmuseets erhvervspartnerne har valgt at fortsætte samarbejdet efter fusionen, hvilket er meget positivt og endda har resulteret i højere indtægter end budgetteret. På sigt ønsker Museum Vest at udvide erhvervsklubben til hele museets geografiske ansvarsområde.
- **Café og butik:** Indtægterne fra café og butik oversteg budgettet, primært takket være etableringen af *Havnens Ishus* på FRILAND ved Fiskeri- og Søfartsmuseet. Dette bekræfter potentialet for at udvikle FRILAND til et attraktivt publikums- og kommercielt område.
- **Danmarks Museum for Havet:** Projektet tog et væsentligt skridt fremad i 2024 med udformningen af en værdisætning, udbud til bygherrerådgivning og arbejdet med afklaring af en fondsmodel for økonomien. Dette skaber grundlag for en arkitektkonkurrence i 2025.

Økonomisk resultat og fremtidsperspektiver

2024 var et år med betydelige tilpasninger og økonomiske udfordringer. På trods af dette endte årets resultat på -708.000 kr., hvilket er væsentligt bedre end det budgetterede underskud på -2.191.000 kr.

Med mange engangsudgifter afholdt i 2024, en solid egenkapital og hensættelser vurderer direktionen, at Museum Vest står godt rustet til fremtiden.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024

Kr. 1.000

INDTÆGTER	Note	2024	Budget
Egen indtjening			
Entre		13.696	14.168
Formidling og aktiviteter		657	705
Arkæologiske undersøgelser	1	14.086	1.300
Butiks-og cafevirksomhed		6.027	5.668
Erhvervspartnerkaber		597	574
Lokaler		427	333
Finansieringsindtægter		342	0
Projekter		351	847
Nedskrivning på donationer		31	0
Ikke-offentlige tilskud	2	837	97
		37.051	23.692
Offentlige tilskud			
Kommunale tilskud	3		-
Driftstilskud		13.244	13.000
Huslejetilskud, Esbjerg Kommune		3.572	3.572
Slots- og Kulturstyrelsen		-	-
Driftstilskud		8.439	7.578
Øvrige tilskud		492	861
Momsrefusioner		1.695	1.109
Corona-hjælpepakker		-36	-
		27.406	26.120
INDTÆGTER SAMLET		64.457	49.812
UDGIFTER			
Løn- og personale		27.595	30.803
Lokaler		7.933	6.908
Samlingernes forvaltning		217	337
Undersøgl. & erhvervelser	4	14.507	362
Konservering		891	852
Drift og udstillinger		2.269	2.390
Markedsføring		1.343	1.314
Administration		3.297	3.336
Vareforbrug i butikker og Cafe		3.316	3.157
Finansiering		1	30
Fusionsomkostninger	5	3.739	2.515
UDGIFTER SAMLET		65.108	52.003
Årets afskrivninger		57	
ÅRETS RESULTAT		-708	-2.191

BALANCE pr. 31.12.2023

Kr. 1.000

AKTIVER	Note	31.12.2024	01.01.2024
Ejendomme	6		
Quedens Gaard, Overdammen 10		4.512	4.532
Sortebrødre Gade 5		341	342
Ørstedvej 46		3.715	3.752
		8.569	8.626
Varelager		1.346	2.043
Tilgodehavender			
Debitorer		3.229	3.580
Tilgodehavender		1.419	910
Forudbetalte omkostninger		194	81
Igangværende arbejder	9	725	
Moms		373	
Mellemregning Forlaget Liljebjerg		-	86
		5.940	4.657
Likvide beholdninger			
Kontant beholdning		138	125
Bankindestående		4.401	10.102
TopDanmark aktier		-	64
Depot		2.195	2.041
		6.734	12.332
AKTIVER SAMLET		22.589	27.658

BALANCE pr. 31.12.2023

Kr. 1.000

PASSIVER	Note	31.12.2024	01.01.2024
Egenkapital			
Arbejdskapital		2.958	2.958
Årets resultat		-708	0
Henlæggelser		5.491	5.735
Samlet egenkapital	7	7.741	8.693
Langfristet gæld			
Prioritetsgæld	8	626	724
Donationer, Overdammen 10		3.434	3.465
Lønmodtagernes feriefond		0	2.010
		4.060	6.199
Projekter			
Igangværende arbejde	9	6.360	6.471
Kortfristet gæld			
Kreditorer		1.017	3.020
Skyldige omkostninger		1.654	445
Kort del af langfristet gæld		79	79
Depositum		21	21
Donationer		25	25
Lønningskreditorer		82	1.282
Feriepengeforpligtelse		1.551	1.209
Moms		0	214
		4.428	6.295
PASSIVER SAMLET		22.589	27.658

NOTER TIL REGNSKABET 2023

Kr. 1.000

1. Arkæologiske undersøgelser

	2024	Budget
Betaling fra SLKS	602	
Betalinger fra Esbjerg Kommune	8.691	
Betaling fra andre	4.575	
Opmåling og databehandling for andre institutioner	218	
	14.086	1.300

2. Ikke-offentlige tilskud

	2024	Budget
Velux Fonden vedr. HSB	569	
Augustinus Fond	250	
Knud Højgaards Fond	125	
Inge og Jørgen Nygaard Larsens Fond	90	
Real Dania	74	
Ernst's Legat	88	
Gl. Præg,	60	
Det Antikvariske Selskab	60	
Museumstjenesten	50	
Dansk Vandrelaug	34	
Therkel Jørgensens Fond	32	
Emma Jorck Fond	30	
Medlemskontingent Esbjerg Museum	25	
Danske Bank Fond	9	
	1.496	97

Tilskud anvendt 2024

837

Tilskud overført til projekter:

MUV315 Historie om Fanø	90	
Velux Fonden vedr. HSB	569	
	659	97

3. Kommunale driftstilskud

	2024	Budget
Esbjerg Kommune, driftstilskud	12.986	12.687
Fanø Kommune	63	50
Vejen Kommune, Sønderskov	63	50
Esbjerg Kommune, vedligehold Quedens Gaard	100	180
Esbjerg Kommune, Vægtene i Ribe	33	33
	13.244	13.000

4. Undersøgelser og erhvervelser

2024

Budget

Undersøgelser - og erhvervelser
Arkæologisk arbejde

288	362
14.219	
<hr/>	<hr/>
14.507	362

5. Fusionsomkostninger

Ny identitet
Udflytning og opgradering af IT struktur
Samlet ERP og retail systemer

2024	Budget
-------------	---------------

849	
1.710	
1.180	
<hr/>	<hr/>
3.739	2.515

6. Anlægsoversigt	Anskaf. sum	Anskaf. år	Scrap-værdi	afskr. grundlag	levetid	akk. afskr.	Primo 2024	Afskr. 2024	Ultimo 2024
Overdammen 10, bygninger	1.967	2018	983	983	50	118	1.849	20	1.829
Overdammen 10, grund	2.684	2018	2.684				2.684		2.684
Sortebrødregade 5, bygning	148	1984	74	74	50	58	90	1	89
Sortebrødregade 5, grund	252	1984	252				252		252
Ørstedsvej 46, bygninger	3.630	2004	1.815	1.815	50	690	2.940	36	2.904
Ørstedsvej 46, grund	812		812				812		812
I alt							8.626	57	8.569

DONATIONER TIL KØB

Overdammen 10 bygning	-1.544	2018			50	185	-1.358	31	-1.327
Overdammen 10 grund	-2.106	2018					-2.106		-2.106
I alt							-3.465	31	-3.434

7. Egenkapital

	01.01.2024	31.12.2024
Primo, Museum Vest	2.958	2.958
Årets resultat		-708
Egenkapital ultimo		2.250
Formålsbestemte disponeringer		
Udstillingsudvikling	906	812
Driftsinvesteringer	1.420	1.420
Entrekompensation	3.200	3.200
Anskaffelse af GPS udstyr	59	59
Anskaffelse af varebil	50	0
Vedligehold på Quedens Gård	100	0
Samlet kapital	8.693	7.741

8. Langfristet gældsforpligtelse

	1/1 2024 Gæld i alt	31/12 2024 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gældsbrief G. Præg	722	674	48	434

9. Projekter	Navn	Saldo	Aktiver	Passiver
1	Beredskab for Havpattedyr	-360		-360
2	E.1 Claus Sørensen, renovering	-519		-519
3	North Sea Society	-603		-603
4	Scienceprojekt, plast	-167		-167
5	Modernisering Fimus	725	725	
6	Velux SJM 967	-221		-221
7	Udvikling af skoletjeneste	-99		-99
8	Holocaust SJm 651	-63		-63
9	Udviklingsplan Hex SJM 1306	-70		-70
10	Ribs udvikling 700-1050, bogudgivelse	-566		-566
11	Historie om Fanø, bogudgivelse	-90		-90
12	Igangværende arkæologiske projekter	-3.600		-3.600
13	Sven Svenssons Stiftelse	-2		-2
		-5.635	725	-6.360

- Ad 1 Fiskeri- og Søfartsmuseet har sammen med Zoologisk Museum i København indgået en aftale med Naturstyrelsen om assistance til gennemførelse af styrelsens *Beredskabsplan for Havpattedyr*
- Ad 2 Fiskeri- og Søfartsmuseet søsatte i 2019 et projekt omkring restaurering af E.1 Claus Sørensen, et projekt som bl.a. omfatter udskiftning af motor i E1 samt etablering af en bedding på museet. I 2019 blev motoren udskiftet.
- Ad 3 I 1993 blev sekretariatet for *North Sea Society* overflyttet fra Esbjerg Kommune til Fiskeri- og Søfartsmuseet. Sekretariatet får en årlig til bevilling til drift og ikke anvendte midler hensættes til afholdelse af og deltagelse i Nordsøkonferencer.
- Ad 4 Museet modtog i 2019 en bevilling fra Esbjerg kommune til udvikling af undervisningsforløb for folkeskoler. Dette arbejde pågår stadig og forventes afsluttet i 2025
- Ad 5 Fiskeri- og Søfartsmuseet modtog i 2023 i en samlet bevilling på kr. 150 mil fordelt ligeligt mellem RealDania, A.P.Møller Fonden og Esbjerg Kommune til en modernisering af bygningen på Tarpbagevej 2. Museum Vest har i den forbindelse afholdt udgifter til arkitekter og rådgivere, som efterfølgende vil indgå i det samlede regnskab.
- Ad 6 Historisk Samling fra Besættelsestiden, som er en del af Museum Vest, modtog i 2022 en bevilling fra Velux Fonden til et forskningsprojekt omhandlende resocialisering i tiden efter i besættelsen. Projektet afsluttes i 2025.
- Ad 7 Sydvestjyske Museer modtog i 2018 kr. 250.000 fra Esbjerg Kommune til udvikling af en skoletjeneste.
- Ad 8 Tilskud fra Undervisningsministeriets pulje til elevengagerende aktiviteter, der fremmer undervisning og erindring om Holocaust og andre folkedrab i grundskole og på ungdomsuddannelserne.
- Ad 9 Resterende midler fra etablering og udvikling af Museet Hex.
- Ad 10 Sydvestjyske Museer vil med støtte fra forskellige fonde udgive et 3 binds værk om Ribes

udvikling i årene 700-1050.

- Ad 11 Museum Vest modtog kr. 90.000 fra Inge og Jørgen Nygaard Larsens Fond til fremstilling af en publikation om Fanøs Historie
- Ad 12 Museum Vest har en række arkæologiske udgravningsprojekter som endnu ikke er helt afsluttede.
- Ad 13 Museum Vest modtog i 2024 kr. 125.000 fra Sven Svenssons Stiftelse til udarbejdelse af et manuskript omhandlende mønter fra vikingetiden.

10. Arkæologisk note 2024

	Museum Vest	Museum Sønderkov	Arkæologi Vest
Direkte udgifter, til den enkelte undersøgelse	12.322	3.667	15.989
Direkte udgifter ikke tilknyttet til den enkelte undersøgelse	430	245	675
Indirekte udgifter	3.518	852	4.370
	<u>16.271</u>	<u>4.764</u>	<u>21.034</u>

11. Eventualforpligtelser

Museum VEST S/I har indgået en leasingaftale vedr. museets printere/kopimaskiner. Aftalen løber frem til 31.12.2028 og har en årlig leasingafgift på kr. 65.000 ex. moms.

Museum VEST S/I har indgået en aftale om leje af lokaler på Læsøvej 5, 6700 Esbjerg. Aftalen har en opsigelse på 6 måneder og den årlige husleje udgør kr. 24.500,- ex. moms

Museum VEST I/S har indgået en aftale om leasing af varebil

12. Momsregistrering og skatteforhold

Museet er delvist momsregistreret som følge af drift af café og kiosk

Museet er ikke skattepligtigt.

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2024

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Museum VEST S/I for 2024 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bek. nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. og bek. nr. 1701 af 21. december 2010.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder eventuelle afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser i øvrigt aktiveres ikke i balancen, men anføres i note til regnskabet.

Resultatopgørelsen

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunkt.

Udgifter er således medtaget i det år, hvor varen eller ydelsen modtages, eller arbejdet præsteres.

Indtægter er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Alle større anskaffelser afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Budgettallet for Lokaler ændres hvert år i forhold til det af bestyrelsen vedtagne driftsbudget for museet, idet Esbjerg Kommunes bygningstilskud er optaget med det faktiske beløb.

Budgettallet for kiosk-og cafedrift er fordelt, således der i budgettet er optaget omsætningstal og forbrugstal i stedet for nettodriftsudgift.

Balancen

Materielle anlægsaktiver optages til kostpris og afskrives over levetiden, efter fradrag af scrapværdien.

Levetider:

Bygninger 30-50 år

Inventar, biler m.v. 10 år

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Varelagerne er opgjort til indkøbspriser.

Boglageret for egne bøger er opgjort til nettofremstillingspris, der medregnes dog kun udgivelser som er under 5 år gamle.

Tilgodehavender værdifastsættes til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til dækning af mulige



tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke anvendte formålsbestemte tilskud fra tredjemand er opført som hensatte forpligtelser.

Gældsforpligtelser er optaget til nominel værdi.

Forpligtelser i øvrigt aktiveres ikke i balancen, men anføres i en note til regnskabet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lone Saaby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ae63131-a3b6-4ca5-8388-789119fe72d5

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-03 08:22:12 UTC



Ole Henrik Winther

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c20aa0e6-90cb-4b80-bc56-b8f9f0a26c2c

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-03 09:55:43 UTC



Jørgen Ahlquist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 543a2eae-fdec-42b2-acad-55505a34361a

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-04-03 10:57:17 UTC



Søren Thyge Bak-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4747eb86-7c2c-4503-8d2d-8dfd52260d9e

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-03 11:40:15 UTC



Merete Jankowski

Direktør

Serienummer: 25e06a2c-2a0c-4ce9-b186-33ef935dd9a5

IP: 46.32.xxx.xxx

2025-04-03 13:53:41 UTC



Anette Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ah@louisiana.dk

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-04 06:13:09 UTC

Penneo dokumentnøgle: FNXPL-V3LVG-KW568-VXGHV-QAD5V-NH01X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Joensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9fbaa015-9b01-4ca5-89c6-022d3a430469

IP: 185.177.xxx.xxx

2025-04-04 11:32:44 UTC



May-Britt Andrea Andersen Kallan

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 340d4380-17ac-45d9-adb4-290df749a6b0

IP: 85.203.xxx.xxx

2025-04-05 20:50:25 UTC



Claus Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc58c4d7-362c-491c-b621-85840c52bdc1

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-07 07:31:18 UTC



Sarah Skytte Qvistgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c0054aaf-9931-4f7e-8905-e872e843f6d9

IP: 83.137.xxx.xxx

2025-04-09 11:03:26 UTC



Erik Bendtsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Registreret revisor

Serienummer: 93ddf509-1a23-4e17-ad35-57b7f58b3ef4

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-09 11:08:28 UTC



Lærke Molkjær Mikkelsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fd7b59b6-c85e-4a98-b48b-4644592f3505

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-09 14:16:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter